

Forskningsgrupper ved SiV - Kriterier, finansiering og rapportering

Gjelder for:	Hele SiV
Dokumenttype:	Retningslinje
Sist endret:	25.06.2024

1. HENSIKT

Hensikten med retningslinjen er å beskrive kriterier for opprettelse av forskningsgrupper ved SiV. Retningslinjen beskriver kriterier for organisering, struktur, sammensetning og aktivitet, samt muligheter for finansiering og krav til rapportering.

2. ANSVAR

Administrerende direktør
Klinikkssjef
Forskningsssjef
Forsknings- og innovasjonsavdelingen
Forskningsgruppeleder

3. KRITERIER FOR FORSKNINGSGRUPPER VED SiV

3.1 Organisering av forskningsgrupper

- Det er en målsetting om å etablere minimum én forskningsgruppe i hver klinikk.
- Forskningsgruppen organiseres under klinikkssjefen til leder av forskningsgruppen, men kan bestå av medlemmer fra flere ulike klinikker.
- En forskningsgruppe sentreres rundt en spesialitet, sykdom eller et forskningstema.
- Ett av medlemmene i de ulike forskningsgruppene blir medlem i Forskningsutvalget. For klinikker hvor det ikke er en forskningsgruppe eller hvor det er flere forskningsgrupper se [Forskningsutvalget. Mandat og sammensetning](#).
- Representant fra forskningsgruppen skal ha møterett, men ikke møteplikt i klinikkens ledermøter (må delta minimum 4 ganger per år). For klinikker med flere forskningsgrupper må klinikkssjef avgjøre hvilke representanter som skal møte og hvor ofte, dog skal minst en representant være tilstede minimum fire ganger per år.

3.2 Struktur og sammensetning

- En forskningsgruppe skal bestå av minimum fire personer. En person kan være medlem i flere forskningsgrupper (dette må begrunnes).
- Leder for forskningsgruppen må være ansatt ved SiV (min. 20% ansettelse ved SiV), ha doktorgrad og drive selvstendig forskning. Leder skal organisere og koordinere forskningsaktiviteten. Leder kan lede kun en forskningsgruppe, men kan være medlem i flere.

3.3 Aktivitet og forutsetninger

- Forskningsgruppen skal ha regelmessige møter, minimum to i året.
- En forskningsgruppe skal ha en plan for forskningsaktivitet (inkludert en publikasjonsplan) som går over flere år.
- En forskningsgruppe skal ha en egen plan for brukermedvirkning.
- En forskningsgruppe skal ha en egen plan for populærvitenskapelig forskningsformidling. Det skal etableres og vedlikeholdes en egen nettside for forskningsgruppen på siv.no.
- En forskningsgruppe bør i tillegg til egne prosjekter søke å ta del i nasjonale og internasjonale nettverk.
- Forskningsgruppen skal tilstrebe å ha stipendiater tilknyttet gruppas prosjekter.
- De av forskningsgruppe-medlemmene som har doktorgrad, bør ha veiledningsansvar for stipendiater knyttet til prosjektene.

- Det forventes at gruppen søker om eksterne prosjektmidler.
- En forskningsgruppe skal bidra til å innfri sykehusets forsknings- og innovasjonsstrategi.

3.4 Finansiering og støtte

- Ved anledning lyser Forsknings- og innovasjonsavdelingen ut midler til opprettelse av nye forskningsgrupper. Søknadene vurderes av Forsknings- og innovasjonsavdelingen, i samråd med aktuell klinikkssjef.
- Ved søknad om opprettelse av en forskningsgruppe kan man søke om maks 30.000 kr per år fra Forsknings- og innovasjonsavdelingen.
- Midlene som tildeles skal gå til administrasjon og drift av gruppen. Midlene skal komme gruppen som helhet til gode og kan gå til infrastruktur og/eller frikjøp av personell.

3.5 Rapportering

- Fremdriftsrapport sendes hvert år til klinikkssjef og Forsknings- og innovasjonsavdelingen. Forsknings- og innovasjonsavdelingen vurderer fremdriftsrapporten og det gjennomføres et årlig oppfølgingsmøte mellom leder for forskningsgruppen og forskningssjef ved SiV.
- I fremdriftsrapporteringen kan forskningsgruppene søke om eventuelle driftsmidler til kommende år (maks 30. 000 kr per år). Tidligere tildelinger må benyttes før nye midler kan tildeles.

3.6 Avvikling

- Dersom en gruppe ikke fungerer så skal disse kunne avvikles. Evt. avvikling beslattes av Forsknings- og Innovasjonsavdelingen i samråd med klinikkssjef, eventuelt kan gruppen selv bestemme seg for å avvikles.
- Ved avslutning av en gruppe skal eventuelle gjenstående driftsmidler som er mottatt fra Forsknings- og Innovasjonsavdelingen tilbakebetales til Forsknings- og Innovasjonsavdelingen.

4. GENERELT

5. INTERNE REFERANSER

[1.1.7.8](#) [Forskningsutvalget. Mandat og sammensetning.](#)

6. EKSTERNE REFERANSER

7. VEDLEGG