

Sluttsamtale - mal

Gjelder for: []
Dokumenttype: []
Sist endret: 12.03.2024

Anse spørsmålene i malen som forslag. Tilpass etter behov.

Sluttsamtale -

Arbeidstakers navn:

Ansatt fra:

Ansatt til:

Avdeling/seksjon:

Stilling:

1. Bakgrunnen for å slutte

Hva vil du si er den viktigste grunnen til at du slutter om du skulle valgt *en* grunn?

2. Arbeidsmiljø og samarbeid

Hvordan har du opplevd arbeidsmiljøet, hva har vært bra og hva kan vi forbedre?

Hvordan har du opplevd samarbeid og kommunikasjon – internt i teamet/din enhet/andre samarbeidene enheter? Hva var bra og ev. hva kan forbedres?

3. Introduksjon, opplæring, kompetanse og utvikling

Hvordan opplevde du å bli tatt mot når du startet? Hva fungerte bra og hva kan vi ev. forbedre?

Hvordan synes du opplæring og veiledning/støtte har fungert?

Har det vært utviklingsmuligheter i stillingen og/eller andre karrieremuligheter i SiV? Hva har vært bra og hva har du ev. savnet?

4. Oppgaver og stilling

Hvordan har samsvaret vært mellom de oppgavene du ble forespeilet og de du faktisk har fått?

Hvordan har du opplevd mestring i det daglige?

Hvordan har du opplevd arbeidsmengden?

5. Avslutning

Er det noen innspill du ønsker å gi avslutningsvis?

TUSEN TAKK FOR INNSPILL OG INNSATSEN HOS OSS. LYKKE TIL VIDERE!