

Vold og trusler - leders ansvar

Gjelder for: Hele SiV
 Dokumenttype: Prosedyre
 Sist endret: 30.10.2023

1. HENSIKT

Sikre leders oppgaver i temaet vold og trusler i henhold til lov og forskrift.

2. ANSVAR

Leder

3. FREMGANGSMÅTE

| Leders oppgaver | Frekvens | Prosedyrer, retningslinjer, skjema, ev. informasjon |
|--|--------------------------------------|---|
| Risikovurdering | | |
| Gjennomføre risikovurdering av temaet vold og trusler | jevnlig, minimum hvert 2.år | Se prosedyre HMS - risikovurdering |
| Sørge for at de ansatte gis nødvendig informasjon fra risikovurderingen om <ul style="list-style-type: none"> • risikofaktorer knyttet til vold og trusler fra risikovurderingen. • planlagte og iverksatte tiltak og rutiner lokalt for å forebygge, håndtere og følge opp vold- og trusselsituasjoner. | etter risiko- vurdering og ved behov | |
| Opplæring og øvelse | | |
| Sørge for ansatte kjenner og behersker foretakets rutiner/ prosedyrer for temaet | jevnlig og ved behov | Temaside på intranett: Vold og trusler mot ansatte |
| Ved arbeid som kan medføre risiko for å bli utsatt for vold og trusler, skal det gis nødvendig opplæring og øvelse i forebygging og håndtering av vold- og trusselsituasjoner, samt i bruk av eventuelt sikkerhetsutstyr. Ta kontakt med bedriftshelsetjenesten for tilpasset opplæring eller råd om gjennomføring av opplæring/øvelse. | jevnlig og ved behov | Leder bør prioritere scenarier som faktisk forekommer og ikke ekstremsituasjoner. Eksempler på praktisk øvelse kan være å øve på verbal vold i ekspedisjon eller utagerende pasient i stellsituasjon. Å gjennomføre en praktisk øvelse, synliggjør ofte andre aspekter ved situasjonen enn diskusjon og refleksjon. Det kan være detaljer som dører som ikke kan låses, steder i seksjonen som er mer sårbare, hensyn til medpasienter, uklare varslingsrutiner, gjenstander med stort skadepotensiale som bør fjernes osv. |

4. INTERNE REFERANSER

[1.4.2.1.1](#) [HMS - risikovurdering](#)