

## **Branninstruks for SSO, Senter for sykkelig overvekt, Bygg S E1/E2**

Gjelder for: []  
Dokumenttype: Instruks  
Sist endret: 20.09.2021

## **Branninstruks for SSO, Senter for sykkelig overvekt, Bygg S E1/E2**

### **Ved BRANN – Når brannalarmen går:**

Brannvernområdet dekker begge etasjer i Bygg S (se tegning over brannvernområdet). Området består av medisinsk poliklinikk, kontorer og lager. Ved utløst brannalarm skal alle ansatte, pasienter og andre evakuere ut av bygget til samlingsplass

1. Opptre rolig og bestemt

2. Områdeansvarlig:

- Gå til brannalarmpanel som er plassert i vindfang
- Sjekk hvor brannalarm er utløst - etasje-romnummer?

Ved alarm i eget område:

- Ta på gul vest
- Gå til alarmsted og finn årsak.
- Ring brannvesenet 1-1-0 når årsak til alarm er fastslått

Ved alarm i et annet område:

- Vurdere evakuering eget område.
- Sjekke om det er behov for assistanse på alarmstedet.

Områdeansvarlig skal sørge for at alle får klar beskjed om hvilke tiltak som skal settes i verk.

Bruk ledige ansatte til å gi beskjed!

3. Alle behandlere har ansvar for "sin" pasient

4. Lukk alle dører og vinduer når rom forlates

5. Ved brann i eget område:

- Redd liv

- Organiser evakuering til samlingsplass
- 6. Forsøk å slokke eller begrense brann dersom dette kan gjøres uten fare for egen helse.
- 7. Sørg for å gi informasjon til alle. Gjelder også ved unødig alarm.

### **Ansvar for brannvernområdet er tildelt Kontorfaglig servicetjeneste:**

- **Ansvarlig:** Seksjonsleder
- **Stedfortreder:** Avdelingssjef
- **Områdeansvarlig ved brann eller utløst alarm skal være den kontoransatte som til enhver tid betjener luka i ekspedisjonen/resepsjonen.**

### **Dette må alle ansatte vite om brannvernområdet:**

- **Rømningsplan og branninstruks (er plassert sentralt).**
- **Samlingsplass er utenfor hovedinngang**
- **Hvor brannpanel for brannvernområdet er plassert**
- **Aktuelle rømningsveier**
- **Hvor brannslange og håndslukkeapparat er plassert, og hvordan disse brukes**