

MTU - Kompetanseplan i Kompetanseportalen - Mal for oppbygging

Gjelder for: Hele SiV
Dokumenttype: Retningslinje
Sist endret: 28.04.2023

1. HENSIKT

Sørge for dokumentasjon av jevnlig gjennomgang av MTU.

2. ANSVAR

Leder har ansvar for at det blir utarbeidet kompetanseplan for MTU for sin avdeling/seksjon.

3. FREMGANGSMÅTE

Kompetanseplan opprettes og vedlikeholdes i Kompetanseportalen av leder og fagansvarlig/andre som har ansvar for å utarbeide og vedlikeholde kompetanseplaner på MTU.

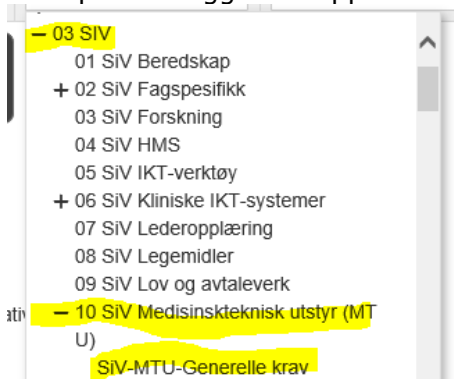
OPPBYGGING KOMPETANSEPLAN MTU

1. Navnet på kompetanseplanen skal ha følgende prefiks:
«SiV-Klinikk-Seksjon-MTU» Eksempel: SiV-KIR-URO-MTU-Sykepleiere
2. Opprett delplaner med hensiktsmessige ulike grupperinger.
3. Alle planer skal ha delplan «Generelt» som skal inneholde 3 kompetansekrav:
 - Medisinsk utstyr - Avviksmelding - feil eller mistanke om feil
 - Medisinsk utstyr – Forskrift og prosedyre
 - Medisinsk utstyr – Brukerveiledninger Medusa

Kompetansekravene hentes i «Eksisterende krav» i kategoriene:

De generelle kravene hentes fra mappen «SiV-MTU-Generelle krav»

Krav på MTU ligger i mappen «10 SiV Medisinskteknisk utstyr (MTU)»



4. Sjekk alltid om det finnes eksisterende krav for det medisinske utstyret som skal være med i planen. Under kategori 03 SiV – 10 SiV Medisinskteknisk utstyr (MTU) ligger alle sentrale kompetansekrav på MTU.

Dersom det ikke eksisterer krav for det aktuelle medisinske utstyret så send mail til [superbruker i din klinikk](#). Er det et utstyr som brukes kun på din seksjon eller trenger nærmere beskrivelse og brukerkrav kan du opprette dette kravet lokalt. Bruk gjerne mal på innhold kompetansekrav som utgangspunkt. (Link til mal).

5. Eksempel på Kompetanseplan MTU

SiV-Klinikk-Seksjon - MTU (Eksempel)

SiV-Klinikk-Seksjon - MTU (Eksempel) ▾

SiV-Klinikk-Seksjon - MTU (Eksempel) 0/11 →

- ▶ Generelt 0/3
- ▶ Utstyrsguppe 1 0/3
- ▶ Utstyrsguppe 2 0/5

SiV-Klinikk-Seksjon - MTU (Eksempel)

Kompetanseplanen gjelder for ansatte som håndterer medisinsk teknisk utstyr.

Dokumentansvarlig Mangler
Godkjent dato 13.01.2021
 dokumenteier

Dokumenteier
 Mangler
 dokumentansvarlig

SiV-Klinikk-Seksjon - MTU (Eksempel)

SiV-Klinikk-Seksjon - MTU (Eksempel) ▾

SiV-Klinikk-Seksjon - MTU (Eksempel) 0/11 →

- ▶ Generelt 0/3
- ▶ Medisinsk utstyr - Forskrift og prosedyre 0/3
- ▶ Medisinsk utstyr - Avviksmelding - feil eller mistanke om feil 0/5
- ▶ Medisinsk utstyr - Brukerveiledninger Medusa 0/5
- ▶ Utstyrsguppe 1 0/3
- ▶ Utstyrsguppe 2 0/5

Medisinsk utstyr - Forskrift og prosedyre

Læringsform: **Selvstudium**
 Dokumentasjonsform: **Egenregistrering**
 Ikke utført

Gyldighet i dager: **9999**
Relevant dokumentasjon
[Lov om medisinsk utstyr](#)
[Forskrift om håndtering av medisinsk utstyr](#)
[Oppklaring medisinsk teknisk utstyr](#)

Beskrivelse
 Som bruker av medisinsk teknisk skal du få opplæring slik at du til enhver tid har de nødvendige ferdigheter og kunnskaper om korrekt og sikker bruk. Herunder informasjon om farer knyttet til bruk av utstyret og relevante forholdsregler.
 Gjør deg kjent med forskrift og prosedyrer under "Relevant dokumentasjon"

Innfridd dato (dd.mm.åååå) *

⊞ Marker som ikke relevant ⊞ Skriv ut ⊞ Historikk

SiV-Klinikk-Seksjon - MTU (Eksempel)

SiV-Klinikk-Seksjon - MTU (Eksempel) ▾

SiV-Klinikk-Seksjon - MTU (Eksempel) 0/11 →

- ▶ Generelt 0/3
- ▶ Medisinsk utstyr - Forskrift og prosedyre 0/3
- ▶ Medisinsk utstyr - Avviksmelding - feil eller mistanke om feil 0/5
- ▶ Medisinsk utstyr - Brukerveiledninger Medusa 0/5
- ▶ Utstyrsguppe 1 0/3
- ▶ Utstyrsguppe 2 0/5

Medisinsk utstyr - Avviksmelding - feil eller mistanke om feil

Læringsform: **Selvstudium**
 Dokumentasjonsform: **Egenregistrering**
 Ikke utført

Gyldighet i dager: **9999**
Relevant dokumentasjon
[Avvik / uønsket hendelse - styringsdokument](#)
[Sykehusets avvikssystem](#)

Beskrivelse
 Ansatt som oppdager eller utløser et avvik eller en uønsket hendelse, heretter kalt hendelse, skal forsikre seg om at dette blir meldt i sykehusets avvikssystem.
 En hendelse knyttet til Medisinsk Teknisk utstyr kan meldes som en pasienthendelse, andre avvik eller ansatthendelse. Du må selv vurdere hvilket meldeskjema som er korrekt å benytte i hvert enkelt tilfelle, eventuelt kan du rådføre deg med din leder ved spørsmål.
 Gjør deg kjent med innholdet under "Relevant dokumentasjon".

Innfridd dato (dd.mm.åååå) *

⊞ Marker som ikke relevant ⊞ Skriv ut ⊞ Historikk

SiV-Klinikk-Seksjon - MTU (Eksempel)

SiV-Klinikk-Seksjon - MTU (Eksempel) ▾

SiV-Klinikk-Seksjon - MTU (Eksempel) 0/11 →

- ▶ Generelt 0/3
- ▶ Medisinsk utstyr - Forskrift og prosedyre 0/3
- ▶ Medisinsk utstyr - Avviksmelding - feil eller mistanke om feil 0/5
- ▶ Medisinsk utstyr - Brukerveiledninger Medusa 0/5
- ▶ Utstyrsguppe 1 0/3
- ▶ Utstyrsguppe 2 0/5

Medisinsk utstyr - Brukerveiledninger Medusa

Læringsform: **Selvstudium**
 Dokumentasjonsform: **Egenregistrering**
 Ikke utført

Relevant dokumentasjon
[Medusa](#)

Beskrivelse
 Beskrivelse av hvor og hvordan finne brukerveiledninger Medusa.

Innfridd dato (dd.mm.åååå) *

⊞ Marker som ikke relevant ⊞ Skriv ut ⊞ Historikk

SiV-Klinikk-Seksjon - MTU (Eksempel)

The screenshot displays a user interface for a learning management system. At the top, there is a dropdown menu showing 'SiV-Klinikk-Seksjon - MTU (Eksempel)'. Below this, a list of course items is shown, including 'Generelt' (9/3), 'Utstysgruppe 1' (9/4), and 'Utstysgruppe 2' (9/3). Each item has a yellow dot indicating completion status. The main content area is titled 'Medisinsk utstyr – Brukerveiledninger Medusa'. It shows the learning form as 'Selvstudium' and the documentation form as 'Egenregistrering'. There is a 'Relevant dokumentasjon' section with 'Medusa' listed. A 'Beskrivelse' section contains the text 'Beskrivelse av hvor og hvordan finne brukerveiledninger Medusa.' On the right side, there is an 'Innfridd dato' field with a calendar icon and a 'Markert som ikke relevant' button. At the bottom right, there are buttons for 'Skriv ut' and 'Historikk'.

4. GENERELT

5. INTERNE REFERANSER

[1.3.3.1.6](#)

[Opplæring medisinsk teknisk utstyr](#)

[1.3.3.1.8](#)

[MTU - Sentralt kompetansekrav - Mal for oppbygging](#)

[1.3.3.1.9](#)

[MTU - Finne brukerveiledninger MTU-utstyr - Medusa](#)

[1.3.3.1.10](#)

[Medusa - veileder for kundeweb](#)

6. EKSTERNE REFERANSER

7. VEDLEGG

