

Pleiepersonell på ukjent seksjon.

Gjelder for: Hele SiV
Dokumenttype: Retningslinje
Sist endret: 22.02.2021

1. HENSIKT

Klargjøre oppgaver pleiepersonell skal kunne utføre når de er ekstraressurs på ukjent seksjon ved stor pleietyngde, overbelegg og sykefravær.
Sikre at oppgaver ekstraressurs skal utføre er innenfor kompetanseområde for den ansatte.

2. ANSVAR

Seksjonsleder. Ansvarshavende sykepleier

3. FREMGANGSMÅTE

Arbeidsoppgaver fordeles og avklares med ansvarlig sykepleier/ teamleder.
Den som tar i mot ekstraressurs skal sikre at vedkommende har blitt vist plassering av akuttknapp og utstyr til akutte hendelser.
Pleiepersonell som er ekstraressurs har ansvar for å formidle til ansvarshavende om oppgavene er innenfor kompetanseområde.
Ekstraressurs skal ikke ha pasientansvar og dokumentasjonsansvar, men skal rapportere til delegerende sykepleier.
For å sikre at observasjoner som avdekker risiko eller avvik blir dokumentert, bør ekstraressurs selv dokumentere i slike situasjoner.

Følgende oppgaver kan delegeres:

- Måltider og mating.
- Stell og pleie
- Medikamenthåndtering på delegering.
- Generelle sykepleieoppgaver innenfor den ansattes kompetanseområde.
Dialog med ansvarshavende sykepleier i forhold til pasienters spesielle behov, evt. HLR status.
- Forefallende arbeidsoppgaver.

4. GENERELT

5. INTERNE REFERANSER

6. EKSTERNE REFERANSER

7. VEDLEGG