

Vold og trusler - situasjonshåndtering/ behov for hjelp

Gjelder for: Hele SiV
Dokumenttype: Retningslinje
Sist endret: 09.09.2024

1. HENSIKT

Sikre best mulig situasjonshåndtering/ behov for hjelp i en reell vold og/eller trussel situasjon.

2. ANSVAR

Ansatt

3. FREMGANGSMÅTE

Konkrete råd:

- Vær bevisst på **posisjon og avstand** – ikke gå nærmere enn du må, og hold deg i nærheten av dør/rømningsvei
- Fjern gjenstander med skadepotensiale (husk sakser og penner i brystlomme)
- Behold roen
- Ikke gå inn i diskusjoner
- Konfliktdependende kommunikasjon:
 - forklar tydelig hva som er mulig, og hva som ikke kan la seg gjøre
 - bruk et enkelt språk og vær konkret
 - bruk jeg-setninger
 - ha rolig stemmeføring
 - lytt mer enn du prater
 - fokuser på nåtid og fremtid
- **Ved behov for hjelp**
 - ring **vekter**, ved behov for assistanse
 - ring **politiet 112** ved nød og behov for øyeblikkelig hjelp. (Husk å taste 0 for utgående anrop)
- **Sikring av bevis**

Det er i utgangspunktet politiets oppgave å sikre bevis. Men i en akutt situasjon er det viktig at ansatte hindrer at bevis går tapt for eksempel ved å sperre av åstedet.

4. GENERELT

For mer informasjon se temasiden [Vold og trusler mot ansatte](#)

5. INTERNE REFERANSER

[1.1.8.3.3.1](#) [HMS - arbeidsulykke/ uønsket ansatthendelse - førstehjelpstiltak](#)

6. EKSTERNE REFERANSER