

HMS - risikovurdering

Gjelder for: Hele SiV
 Dokumenttype: Prosedyre
 Sist endret: 04.07.2024

1. HENSIKT

Sikre fremgangsmåte for kartlegge og vurdere mulige risikofaktorer i arbeidsmiljøet som et utgangspunkt for å eventuelt iverksette forebyggende og/eller skadebegrensende tiltak.

2. ANSVAR

Leder

3. FREMGANGSMÅTE

3.1 Mal for lovpålagte risikovurderinger:

Tema	Arbeidsmiljø	Vold og trusler	Omstilling
Maler	HMS - risikovurdering - arbeidsmiljø	HMS - risikovurdering - vold og trusler	HMS - risikovurdering - omstilling
Frekvens	Minimum hvert år Gjennomføres i tillegg ved situasjoner hvor det er hensiktsmessig, f.eks: <ul style="list-style-type: none"> • før ny arbeidsprosess igangsettes • vesentlig endring i arbeidsprosess • kjøp av nytt utstyr • svikt i systemer • funn i vernerunde, ForBedring og revisjon • i fbm HMS-avvik 	Minimum hvert 2 år NB! Ikke aktuelle risikofaktorer merkes som ikke aktuelle .	Ved omstilling
Deltakere - obligatorisk	Leder Verneombud	Leder Verneombud	Leder Verneombud Tillitsvalgte
Deltakere - valgfritt	Ledere ved samarbeidende enheter Lederstøtte Relevant ansatt Bedriftshelsetjenesten		
Oppfølging	Nye tiltak som avdekkes ved gjennomføring av risikovurderingen overføres til HMS - handlingsplan og behandles videre der		

3.2 Mal for øvrige risikovurderinger på HMS-området:

[HMS - risikovurdering - generell mal arbeidsmiljø](#)

3.3 Forsvarlighetsvurdering arbeidstidsordning, se prosedyre:[Forsvarlighetsvurdering av arbeidstidsordning](#)**4. GENERELT**

Hvis risikovurderingen berører andre yrkesgrupper enn de leder har ansvaret for, som for eksempel renhold/ teknisk personell, skal risikovurderingen gjøres kjent for deres leder(e). Dette for å sikre riktig opplæring, kunnskap og bruk av verneutstyr.

5. INTERNE REFERANSER

1.4.2.1.2	HMS - risikovurdering - arbeidsmiljø
1.4.2.1.3	HMS - risikovurdering - vold og trusler
1.4.2.1.4	HMS - risikovurdering - omstilling
1.4.2.1.5	HMS - risikovurdering - generell mal arbeidsmiljø
1.5.7.2.1	Forsvarlighetsvurdering av arbeidstidsordning

6. EKSTERNE REFERANSER

[Arbeidsmiljøloven §3-1 \(2\) c\)](#)
[Forskrift om systematisk helse-, miljø og sikkerhetsarbeid i virksomheter \(Internkontrollforskriften\) §5 annet ledd nr6 og 7](#)
[Forskrift om organisering, ledelse og medvirkning §§ 7-1 7-3](#)
[Forskrift om utførelse av arbeid, bruk av arbeidsutstyr og tilhørende tekniske krav \(forskrift om utførelse av arbeid\) §23A-1](#)