

HMS - overordnet plan for bruk av Bedriftshelsetjenesten 2024 - 2025

Gjelder for: Hele SiV
Dokumenttype: Skjema
Sist endret: 04.06.2024

Innledning

Avtalen mellom Sykehuset i Vestfold HF (SiV) og Sykehuset Telemark HF (ST) om kjøp av BHT-tjenester er inngått med formål å sikre at Sykehuset i Vestfold fyller lovens krav og organisasjonens behov for BHT tjenester. Selve avtalen mellom SiV og STHF angir rammene for kunde – leverandørforholdet. Vedlegget er et eget dokument som lister opp hvilke type BHT-tjenesteområder som avtalen gir tilgang til for SiV.

Bruk av BHT sine tjenester og kompetanse er et viktig bidrag i det systematiske HMS-arbeidet. Hensikten med planen er å sikre målrettet BHT bistand ut fra sykehusets behov for BHT tjenester. Planen skal også sikre gode samarbeidsrutiner mellom SiV HF og BHT, med klare definerte ansvarsforhold og mulighet for nødvendig fleksibilitet i samhandlingen.

På grunnlag av foretakets plan for bruk av BHT, bør klinikkene utarbeide klinikkvise planer. Arbeidstilsynet gir pålegg dersom de ikke finner en slik plan for bruk av BHT, når de er på tilsyn. Det framkommer hvilke temaer/områder det kan søkes bistand fra BHT. Videre skal den enkelte leder vurdere behovet i egen avd./seksjon. Det er en forutsetning at leder har et bevisst forhold til bruk av BHTs kompetanse og ressurser, se temasiden [Bedriftshelsetjeneste](#).

Planlagt bruk av BHT i den enkelte avd./seksjon skal registreres og følges opp i leders [HMS - handlingsplan](#). Viser for øvrig til [HMS - sjekklister - årlige aktiviteter](#).

Spesielle tema for 2024 – 2025

Plan for BHT 2024-2025 er bygget på risikofaktorene som foretaket har identifisert som særlig prioritert. Rapporteringen for 2023 viser at sykefraværet er vedvarende høyt. Avvik og uheldige hendelser innen HMS-området øker, herunder hendelser knyttet til vold og trusler, psykososialt og organisatorisk arbeidsmiljø. Resultatene etter medarbeiderundersøkelsen ForBedring viser behov for fortsatt fokus på forebyggende arbeidsmiljøarbeid. BHT gir bistand ved konkrete forespørsler og koordinerer oppdrag etter avtale med HR

IA - sykefravær – forebygging og oppfølging

BHT skal bistå i arbeidsmiljøarbeidet med å forebygge arbeidsrelaterte helseplager, sykdom og skade. Dette innebærer å bistå med forebygging og oppfølging på individ- og organisasjonsnivå. Ved behov og på forespørsel fra leder skal BHT bistå i risikovurderinger, kartlegginger, funksjonsvurderinger, arbeidsplassvurderinger, kurs/undervisning innenfor belastningsmestring, selvivaretagelse, kvinnehelse, samt foreslå forebyggende og helsefremmende organisatoriske tiltak og bistå i individuell oppfølging og tilrettelegging.

Psykososialt/organisatorisk arbeidsmiljø

BHT skal prioritere relevante tiltak knyttet til risikofaktorene i [HMS - risikovurdering - arbeidsmiljø](#) og [HMS – risikovurdering – vold og trusler](#). Tiltakene kan være bistand til forebyggende refleksjonsgrupper ut ifra risiko med tanke på å forebygge emosjonelle belastninger, debriefing, støttesamtaler og undervisning i selvivaretagelse/ stressmestring m.m.

Vold og trusler er et prioritert område i HSØ og BHT vil bidra inn i det forebyggende arbeidet ved SiV, med deltagelse i arbeidsgruppe, undervisning, rådgivning og oppfølging etter hendelser m.m.

Helseundersøkelser

Tilbud om periodiske helseundersøkelser av risikogrupper på bakgrunn av eksponering og helsesamtaler i gruppe for nattarbeidere skal gjennomføres i tråd med tilbudet om lovpålagte helseundersøkelser som gjentas i en syklus hvert 3. år. BHT arbeider i henhold til prosedyre [HMS - helseundersøkelser og helseovervåking av ansatte](#). Yrkesvaksinering, smitteoppsporing og stikkskade er eksempler på målrettede helseundersøkelser på bakgrunn av eksponering for biologiske faktorer jf. Lovverket som skal prioriteres fortløpende.

Bidra til å heve HMS-kompetansen hos ledere

Leder er tillagt ansvar og myndighet innenfor daglig drift av sitt område og har ansvar for at det systematiske HMS-arbeidet blir fulgt opp og forsvarlig ivaretatt. Leder må følge opp at arbeidet planlegges og utføres i samsvar med lov og forskrift, og i samsvar med foretakets prosedyrer og retningslinjer. BHT skal bidra til at ledere kjenner til og forstår hva som forventes av HMS-aktivitet i [kompetanseplan HMS - ansvar for leder i kompetanseportalen \(forhåndsvisning\)](#), for eksempel i temaene rusforebyggende arbeid, vold og trusler og HMS-risikovurderinger.

Tydelige oppdrag

Det er ønskelig at BHT bistår ledere med å tydeliggjøre bestillingen/ mandatet skriftlig før oppdrag iverksettes.

Spesifisering og bruk av tjenesteområder som kan leveres av BHT

(Hentet fra vedlegg til avtale mellom SiV HF og Bedriftshelsetjenesten (BHT) ST HF)

Tjenesteområder som kan leveres av BHT	Kan bestilles av HR	Kan bestilles av leder m/fullmakt
Generell HMS-rådgivning til ansatte og ledere: Råd og veiledning til ledere, arbeidstakere, verneombud og tillitsvalgte innenfor alle tjenesteområder, der BHT også henviser til rutiner og retningslinjer på feltet. Vanligvis innebærer dette 1-2 samtaler. Ved videre bistand og/eller for iverksetting av tiltak skal dette være forankret hos ledelsen eller hos den leder som er delegert slik myndighet.	X	X Og ansatte direkte
Bistand ved <ul style="list-style-type: none"> - utarbeidelse og gjennomføring av planer for SiVs HMS- arbeid - utarbeidelse og endring av SiVs rutiner, prosedyrer og retningslinjer innen HMS - interne/eksterne tilsyn/revisjoner innen HMS (eks ved tilsyn fra Arbeidstilsynet) 	X	X
Bistand ved <ul style="list-style-type: none"> - risikovurdering knyttet til HMS - avviksoppfølging HMS 	X	X
Lovpålagt HMS-opplæring av verneombud, ledere og medlemmer i arbeidsmiljøutvalg Opplæringen holdes vanligvis hver 2.år ved nyvalg av verneombud og medlemmer i AMU	X	
Arbeidsmedisinske problemstillinger	X	X

Tjenesteområder som kan leveres av BHT	Kan bestilles av HR	Kan bestilles av leder m/fullmakt
Veiledning og rådgivning innenfor arbeidsmedisinske problemstillinger (bl.a. knyttet til arbeidsrelaterte eksponeringer, personalrettet smittevern)		
Bistand innen personalrettet smittevern ved å <ul style="list-style-type: none"> - gjennomføre yrkesvaksinering for definerte risikogrupper (bl.a. Hepatitt B-vaksinering) - gjennomføre tester (ta blodprøver) for å sjekke antistoff etter gjennomførte vaksineringer - ta imot nyansatte som blir tilvist BHT for å forhåndsteste MRSA og/eller TBC før ansettelse (MRSA test fra nese/hals el. GRA test) - oppfølging på bestilling (skademelding) etter stikk, kutt og sprutskader på ansatte - smitteoppsporing ved testing av ansatte med risiko for å ha blitt smittet etter kontakt med MRSA el. TBC positiv pasient 		X (Nærmeste leder har ansvar for at den ansatte i risikogrupper henvises til BHT for forebyggende vaksinering eller testing)
<ul style="list-style-type: none"> - bistand med annen type vaksinering (eks. influensavaksinering) etter avtale med HR 	X	
Bistand i forebyggende sykefraværarbeid og forebygge skader på ansatte gjennom <ul style="list-style-type: none"> - fremme forslag om forebyggende tiltak og sammen med SiV arbeide med tiltak som reduserer risikoen for helseskader – i dialog med HR 	X	X
<ul style="list-style-type: none"> - funksjonsvurdering mht forholdet helse/arbeid 	X	X
<ul style="list-style-type: none"> - deltakelse i dialogmøte i ekstraordinære saker 	X	X
<ul style="list-style-type: none"> - kontakt med fastlege, behandlingsapparat, attføringsinstitusjoner, NAV m.fl. 		X
<ul style="list-style-type: none"> - deltakelse i risikovurderinger i seksjoner 		X
<ul style="list-style-type: none"> - koordinert med HR - bidrag med forebyggende kurs og opplæring 	X	X
<ul style="list-style-type: none"> - bistå med oppfølging etter skademeldinger 		
Rusforebyggende arbeid og bistand i oppfølging gjennom <ul style="list-style-type: none"> - råd, veiledning og informasjon/undervisning til ledere og ansatte om holdningsskapende og forebyggende rusarbeid. - råd og veiledning til ledere om håndtering av saker ved mistanke om rusmiddelmisbruk, eller avdekket rusmisbruk - bistand knyttet til prøvetaking og ved oppfølging av kontrakter i hht SiVs rutiner - kontakt med behandlingsapparat 	X	X
Lovbestemte målrettede og periodiske helseundersøkelser/samtaler <ul style="list-style-type: none"> - gjennomføres i hovedsak i en syklus hver tredje år, enten som individuelle innkallinger eller som helsesamtaler i gruppe avhengig av målgrupper - målgruppene er arbeidstakere i bestemte risikogrupper definert i lov og forskrifter og/eller etter risikovurderinger etter arbeidsmedisinske vurderinger 	X	X

Tjenesteområder som kan leveres av BHT	Kan bestilles av HR	Kan bestilles av leder m/fullmakt
<ul style="list-style-type: none"> - BHT sender ut informasjon til ledere om å melde inn arbeidstakere i definerte målgrupper på aktuelle tidspunkt 		
<p>Ergonomi og kartlegging av arbeidsplasser og arbeidslokaler gjennom</p> <ul style="list-style-type: none"> - Risikovurdering/vurdering av fysisk arbeidsbelastning/arbeidsmetoder på arbeidsstedet - råd og veiledning ved utforming av arbeidsplasser ved nybygg, ombygging og bruksendringer - råd og veiledning ved tilrettelegging og bruk av hjelpemidler (arbeidsplass-vurderinger) og ved innkjøp av produkter - råd og veiledning ved behov for anskaffelse av databrilje i hht retningslinjer ved SiV - bidrag med forebyggende kurs og opplæring 	X	X
<p>Psykososial/organisatorisk arbeidsmiljø gjennom</p> <ul style="list-style-type: none"> - bistand i arbeidsmiljøutvikling og forbedringsarbeid på foretaksnivå 	X	
<ul style="list-style-type: none"> - deltakelse i risikovurdering av arbeidsmiljøet i en seksjon 	X	X
<ul style="list-style-type: none"> - bistå ved forebygging av konflikter/mobbing/trakassering, kritiske hendelser, omstilling, vold – og trusler (bl.a. bidrag med forebyggende kurs og opplæring) i forståelse med HR 	X	X
<ul style="list-style-type: none"> - bistå i oppfølging etter kritiske hendelser, vold og trusler 	X	X
<ul style="list-style-type: none"> - gjennomføre kartlegging/undersøkelser ved sammensatte arbeidsmiljø-utfordringer (f.eks. Faktaundersøkelser) 	X	X
<ul style="list-style-type: none"> - bistå ledere og ansatte i oppfølging etter arbeidsmiljøkartlegginger eller knyttet til spesielle arbeidsmiljøutfordringer 	X	
<p>Yrkeshygiene</p> <ul style="list-style-type: none"> - kartlegging/måling av fysiske/kjemiske arbeidsmiljøfaktorer (CO2, temperatur, luftfuktighet, støy, lys, anestesigasser mm) - råd og veiledning ved endring av arbeidslokaler - råd og veiledning ved håndtering av kjemikalier/stoffkartotek - råd og veiledning ved valg og bruk av verneutstyr 	X	X