

Mandat for Produktrådet for medisinsk forbruksmateriell og enklere medisinsk teknisk utstyr

Gjelder for: Hele SiV
Dokumenttype: Mandat
Sist endret: 04.09.2023

1. HENSIKT

Hovedformålet for produktrådet er å vurdere å ta stilling til hvilke medisinske forbruksvarer, ernærings- og infusjonsprodukter, enklere pumper og enklere medisinsk teknisk utstyr som til enhver tid skal benyttes.

2. ANSVAR

Ansvar er lagt til innkjøp- og kontrakt v/innkjøpssjef som er ansvarlig for at produktrådet blir innkalt og får saker til behandling innenfor rådets mandat. Innkjøpssjef kan delegerer dette ansvaret til annen person.

3. FREMGANGSMÅTE

Sykehuset i Vestfold (SiV) skal ha eget tverrfaglig produktråd for medisinske forbruksvarer, ernærings- og infusjonsprodukter som ikke er definert som legemidler, samt enklere pumper og enklere medisinsk teknisk utstyr. Medlemmene skal representere et bredt medisinsk miljø. I tillegg skal det ha med representanter fra Innkjøp og kontrakt, sentrallager og smittevern. Produktrådet skal også være representert i de regionale produktrådene i Helse Sør Øst.

- Produktrådet må forholde seg til nasjonale og regionale avtaler og samtidig sørge for at pasientene og brukernes interesser er ivaretatt.
- Produktrådet oppnevnes av direktør og handler på sykehusets vegne. Produktrådet er bundet av retningslinjer, vedtak og avtaler inngått på nasjonalt, regionalt og eget HF nivå.
- Produktrådet ledes av Innkjøpssjef eller annen person fra innkjøp
- Produktrådet mottar saker til behandling fra eksterne og interne interessenter. Produktrådet må selv vurdere om slike saker er innenfor produktrådets behandlingsområde.

Medisinsk teknologisk avdeling har ikke fast representasjon i Produktrådet, men vil få innkalling til Produktrådets møter når det er saker med relevans til medisinsk teknologisk som står på agendaen. Dessuten vil avdelingssjef Medisinsk teknologisk avdeling (MTA) få tilsendt agenda til og referat fra alle Produktrådets møter.

Hovedverneombudet vil bli innkalt dersom produktrådet ønsker råd tilknyttet en bestemt problemstilling som berører arbeidsmiljøet

I de tilfeller hvor Produktrådet behandler saker som kan påvirke legemidler eller legemiddelhåndtering, skal alltid Legemiddelkomiteen ved SiV varsles. Det er også etablert rutine for at alle møtereferater fra Produktrådet sendes til Legemiddelkomiteen. På samme måte sendes alle møtereferater fra Legemiddelkomiteen til Produktrådet

4. Ansvar og mandat for utvalget

4.1 Mandat

Produktrådet skal som hovedregel ha myndighet og ansvar for valg og bruk av

medisinske forbruksvarer. Når produktrådet er bundet av forpliktende avtaler på nasjonalt eller regionalt nivå må Produktrådet forholde seg til dette. Produktrådets medlemmer kan brukes av enhetene som resurspersoner om produkter og avtaler innen det fagområde de representerer. Produktklager skal meldes i avvikssystemet EQS. Produktrådet og innkjøp ivaretar klager og meldinger fra brukerne for behandling i Produktrådet. Rådet skal bidra til at det tas miljøhensyn i lokale, regionale og nasjonale anskaffelser.

4.2 Arbeidsområde

Innenfor de forpliktelser som er nevnt skal produktrådet ha ansvar for behandling på følgende område:

- vurdering og valg av nye produkter
- anbefale valg av produkter som bør på sentrallager
- være SiVs representant i regionale og evt. nasjonale utvalg for medisinske forbruksvarer
- bidra til at det tas miljøhensyn i lokale, regionale og nasjonale anskaffelser
- kontroll av varer som er valgt i henhold til produktbeskrivelse, lover og regler
- vurdere klager på produkter
- gi informasjon om valgte produkter
- gi informasjon om prosesser for slike valg
- arbeide for standardisering ut fra medisinske og økonomiske hensyn
- selvstendig rett til påklaging av feil eller overtredelse av regelverk

Regional Gruppe	Navn	Arbeidssted	e-postadresse
	Linn Therese Skjeggstad	Akuttssenteret	Linn-Therese.Skjeggstad@siv.no
Inkontinens	Mette Elisabeth Pedersen	Gyn. Pol.	mette.elisabeth.pedersen@siv.no
Intensiv	Terje Bjørnstad	Intensiv 4H	terje.bjornstad@siv.no
Operasjon	Liv-Torhild Granholt	Operasjon 4H	liv-torhild.granholt@siv.no
Hygiene	Gine Schaatun	Smittevern/hygiene	gine.schaatun@siv.no
Anestesi	Andreas Forwald	Anestesi 4H	andreas.forwald@siv.no
Innkjøp/regnskap	Sverre Linnestad	Økonomiavd.	sverre.linnestad@siv.no
	Ingrid F Thurmann-Nielsen	Operasjon 3H	Ingrid.thurmann-
	Stein Øverby	Urologi - Fag	stein.overby@siv.no
Innkjøp og kontrakt	Stein Rune Røkenes (led)	Økonomiavd.	stroek@siv.no
Sårbehandling	Bente Olsen Gaasland	Kirurgisk Poliklinikk	Bente.gaastrand@siv.no
	Kathrine Bruserud	Poli Fordøy Med	kathrine.bruserod@siv.no
	Dawn Aas-Aune	Barn-Ung 1AB	Dawn.aas-aune@siv.no
	Marianne Kaada Tegneby	Nyfødtintensiv	MKAADA@siv.no

- bistå MTA ved valg av medisinske apparater som medfører bruk av medisinske forbruksvarer

5. Produktrådet

6. INTERNE REFERANSER

[1.3.5.2](#) [Innkjøp - anskaffelser](#)

7. EKSTERNE REFERANSER

[Offentlige anskaffelser](#)
[Produktkontrolloven](#)
[Miljøinformasjonsloven](#)
[Forskrift om bruk og vedlikehold av elektromedisinsk utstyr](#)