

REN Hovedrent/periodisk

Gjelder for: Servicedivisjon/Tekstil- og renholdsavdeling/Tekstil-renhold - felles
Dokumenttype: Prosedyre
Sist endret: 12.04.2018

1. HENSIKT

Vedlikehold av flater som ikke omfattes av daglig renhold: tak, vegger, gulv og annet inventar.

2. ANSVAR

Hovedrent er seksjonsleder for renholds ansvar. Dette utføres hele året, når rommene er tilgjengelige/ etter avtale.

Ved behov, kan hovedrent bestilles via «andre meldinger» i Lydia.

Det er seksjonsleder for renhold som har ansvar for å gjøre prosedyren kjent hos renholder, samt at leder for området/avdelingen som blir rengjort gjør sine ansatte kjent med prosedyren.

Seksjonsleder renhold tilrettelegger forholdene best mulig på arbeidsplassen. Den enkelte ansatte har ansvar for å følge prosedyren.

Renholdsavdelingen har ansvar for godkjenning av innleid renhold når dette benyttes.

Avdelingen har ansvar for at rommene som skal ha hovedrent eller periodisk renhold er ryddet etter avtale med renholdsavdelingen.

Avdelingen har ansvar for å foreta en risikovurdering med seksjonsleder renhold før hovedrent eller periodisk renhold blir utført.

3. FREMGANGSMÅTE

Rengjøring av veggflater: Flatene settes inn med rengjøringsvann, doseres etter anvisning på flaske/kanne, med lavtrykksprøyte nedenfra og opp vegg. Virketid. Bearbeid flekker. Tørkes av med veggmopp. Fastmontert inventar, ventiler, dør/vinduskarmer, lister, lysbrytere og kontakter rengjøres deretter med rengjøringsvann og klut.

Vær spesielt varsom med fuktighet rundt og på elektrisk anlegg.

Rengjøring av tak/himling:

Tørkes av med veggmopp. Fastmontert inventar, ventiler rengjøres deretter med rengjøringsvann og klut. NB: IKKE berør brannvarslere.

Gulv: Vurder om gulvet kan toppskures, eller fjerne all polish. Legg ut rengjøringsvann for toppskuring eller polishfjerning, virketid, bruk skuremaskin og skurepad, sug opp skurevann, legg ut skyllevann, sug opp skyllevann. Tørketid. Legg på polish ut fra hvilke behov som kreves for gulvflaten.

Gulv uten polish rengjøres grundig.

Vindusrenhold: Rengjøringsvannet finfordes på flaten. Benytt nal. Tørk av med egnet utstyr.

Støvsuge: Støvsuging av tekstile møbler

Teppe/møbelrens: Påfør rensmiddel, blandet etter anvisning på flaske/kanne, med rensmaskin på

møbel/teppe. Bearbeid overflaten med møbel-/teppebørste på flekker. Sug opp, skylles med vann og suges opp igjen.

Der hvor det ikke er rensemaskin kan møbelstoffer rengjøres med tørr eller fuktig klut.

Gardintrapp/stillas: Settes på stabilt underlag, monteres forskriftsmessig.

4. GENERELT

5. INTERNE REFERANSER

High-speeding/polering/blanking av gulv: Link til dokument

Skuremaskin: Link til dokument

6. EKSTERNE REFERANSER