

## VO - verneombudsavtale

Gjelder for: Hele SiV  
Dokumenttype: Skjema  
Sist endret: 19.12.2023

### Verneombudsavtale mellom verneombud og ledere

Verneombud:	Verneområde:
Personalleder:	Antall ansatte i verneområdet (ca):
Øvrige ledere i verneområdet (blokkbokstaver)	

#### Avtaleperiode

Avtalen gjelder fra 01.01.xx til 31.12.yy

Ved lederskifte i verneområdet skal avtalen eventuelt justeres og videreføres.

#### Vernetjenestens rettigheter, plikter og oppgaver

Verneombudsrollen skal utøves i henhold til [VO - vernetjenesten](#) og [VO - verneombudets oppgaver](#)

#### Loggføring av tid

Verneombudet skal selv loggføre tiden brukt til å utføre de ulike verneombudsoppgaver. Loggen fremlegges ved vurdering av avtalen evt i møte med lederen.

#### Arkivering

Avtalen skal arkiveres i sak- og arkivsystemet (P360).

#### Vurdering av avtalen

Avtalen skal vurderes ca 15. september hvert år.

Avtalen kan vurderes tidligere i perioden dersom leder eller verneombud finner grunnlag for det.

### Underskrifter (signer)

Sted og dato:

Personalleder:	Verneombud:
Øvrige ledere i verneområdet	

---
