

Veileder ved bruk av sosiale medier

Gjelder for: Hele SiV
Dokumenttype: Retningslinje
Sist endret: 20.08.2019

1. HENSIKT

Denne veilederen gjelder for deg som er ansatt ved Sykehuset i Vestfold (SiV), og er bruker av sosiale medier (f.eks Facebook, Twitter, You Tube, blogg, Instagram, Snapchat). Målet med veilederen er å bidra til bevisst bruk av sosiale medier sett i sammenheng med din rolle som ansatt og representant for SiV. I sosiale medier viskes skillet mellom vår private og profesjonell rolle delvis ut, siden det du publiserer kan sees av pasienter, kolleger, fagmiljø og arbeidsgiver.

2. ANSVAR

Hver enkelt ansatt er ansvarlig for sin bruk av sosiale medier. Kommunikasjonsavdelingen har ansvar for å vedlikeholde disse retningslinjene.

3. UTFØRELSE / ARBEIDSBESKRIVELSE

1. Vær gjerne aktiv på sosiale medier - bare husk på hvor du jobber

Sykehuset i Vestfold ønsker å være en åpen og ansvarlig institusjon med engasjerte medarbeidere. Samtidig er det viktig å minne om tillitsforholdet mellom arbeidsgiver og arbeidstaker. Dette betyr at du som ansatt har et ansvar for ikke unødige å skade arbeidsgiver eller arbeidsplassens omdømme.

2. Beskytt personvernet til pasienten – husk taushetsplikten

Unngå all omtale av pasienter. Vis skjønn, men det anbefales at du avslår venneforespørsler fra pasienter for å unngå å komme i en konfliktsituasjon i forhold til taushetsplikten.

3. Vis hensyn til dine kollegaer

Som ansatt har du medansvar for et godt arbeidsmiljø. Kommunikasjon knyttet til kollegaer skal være i tråd med verdiene kvalitet, trygghet og respekt, både på jobb og utenfor arbeidstiden. En god regel er ikke å legge ut informasjon og data om andre enn deg selv.

4. Offentlige uttalelser fra Sykehuset i Vestfold

Sykehuset i Vestfold har regler for å håndtere mediehenvendelser og for hvordan ansatte kan varsle om kritikkverdige forhold. Reglene sikrer også at alle ansatte har et godt rom for å bruke ytringsfriheten sin.

5. Bruk av Sykehuset i Vestfold sitt navn og logo, e-post og stillingstitler

Bruk av Sykehuset i Vestfold sitt navn og logo skal avklares med arbeidsgiver. Les mer om Sykehuset i Vestfolds visuelle profil og profilmanual på intranett, se referanser. Hvis du bruker stillingstitel og jobb e-postadressen din på sosiale medier, må det være tydelig at du ikke uttaler deg på vegne av Sykehuset i Vestfold.

6. Ivareta informasjonssikkerheten

Vær klar over at sosiale nettsteder ofte brukes for å spre skadelig programvare som virus og annet. Vær forsiktig med å åpne mistenkelige vedlegg.

7. Du er selv ansvarlig for dine uttalelser

Dette gjelder for alle fora du deltar i, både muntlig og skriftlig. Det er lov å være saklig kritisk jmf. ytringsfriheten, men husk at taushetsplikten, arbeidsavtalen, arbeidsgivers styringsrett og lojalitetsplikten kan legge begrensninger i ytringsfriheten din.

8. Pasienter og pårørendes bruk av sosiale medier

Mange pasienter og pårørende ønsker å dele sine opplevelser på sosiale medier. Pasienter og pårørende kan ikke formidle opplysninger/bilder/film om andre pasienter/brukere uten deres samtykke. Det skal ikke publiseres foto eller filmopptak av ansatte uten at det foreligger et gyldig samtykke.

Pasienter og pårørende er selv ansvarlig for det som publiseres på nett.

5. REFERANSER

Regelverk

[Pasientrettighetsloven § 3-6](#)

[Helsepersonelloven](#)

[Spesialisthelsetjenesteloven](#)

[Personopplysningsloven](#)

Artikler

[Datatilsynet - Personvern sosiale medier](#)

[Datatilsynet - Bilder på nett](#)

Kryssreferanser

Eksterne referanser