

AMU/HAMU - rapp. HMS-uønskede hendelser

Gjelder for: Hele SiV
 Dokumenttype: Retningslinje
 Sist endret: 02.05.2024

1 HENSIKT

Beskrive frekvens, saksgang og hva som skal rapporteres av uønskede HMS-hendelser til AMU/HAMU.

2 ANSVAR

Saksbehandlere for AMU/HAMU

3 UTFØRELSE

Frekvens

Uønskede HMS-hendelser skal rapporteres halvårlig i henholdsvis AMU og HAMU.

- Mars - Utviklingen av uønskede HMS-hendelser fra foregående år – egen sak
- Sept. - Utviklingen av uønskede HMS-hendelser hittil i år pr. 30.06. - egen sak

Saksgang

Rapporteringen på uønskede HMS-hendelser behandles først i AMU. Saksbehandler videresender deretter saken til saksbehandler for HAMU, samtidig som utsendelse til AMU-medlemmene (senest 2 uker før mars og sept. HAMU møtene).

Saksinnhold til AMU-sak

Saken skal analysere HMS- utviklingen i klinikken/Service divisjonen.

Benytt disse rapportene for uttak av data (som vist under):

[Dokument «HAMU/AMU rapportering HMS i EQS](#)

Husk å legge til kriteriet «tilordnet enhet», sett dette til «valgt enhet», velg rett klinikk, huk av for underliggende enheter, klikk oppdater.

Det kan være lurt å eksportere dataene til excel og jobbe videre med dem der. Hvordan dere presenterer dataene, er opp til dere selv, mange foretrekker for eksempel grafisk fremstilling:

Alle registrerte hendelser på skjema HMS/andre		Skadetype - ansatt Fraværsskade pr kategori Politi kontaktet Status for åpne meldinger Forebyggbarhet - meldinger med ferdigbehandlet del 2 Meldinger fordelt på risiko, ferdigbehandlet del 2 Betydelig skade og/eller rød risiko og /eller ja til behandles i AMU
Alle hendelser HMS/andre - kategorisert som HMS.		
Arbeidsutstyr	Miljøforurensning/avfallshåndtering	
Brannvern	Organisatoriske forhold	
Bygg og uteområde	Psykososiale forhold	
Fysisk arbeidsmiljø	Smittevern	
Fysisk sikkerhet	Strålevern	
Kjemikaliesikkerhet	Vold/trusler/utagerende atferd	
Oversikt over meldinger hvor saksbehandling ikke er startet.	Total oversikt over tiltak knyttet til HMS/andre hendelser	

Hovedoversikt

Start med en oversikt over antall uønskede HMS-hendelser i perioden, bruk rapporten

Alle registrerte hendelser på skjema HMS/Andre

Her er et eksempel:

Uønskede HMS-hendelser fordeler seg på følgende hovedkategorier pr. måned:

Uønskede HMS-hendelser fordelt pr. kategori	Januar	Februar	Mars	April	Mai	Juni	Sum
Arbeidsutstyr	12	11	17	8	13	19	80
Brannvern	3	0	3	6	6	11	29
Bygg og uteområde	6	6	7	9	6	10	44
Forskning, innovasjon og kvalitetsregister	0	0	0	1	1	0	2
Fysisk arbeidsmiljø	9	4	15	4	4	10	46
Fysisk sikkerhet	2	3	6	3	5	8	27
IKT/informasjonsikkerhet/personvern/e-helse	6	7	9	3	5	3	33
Kjemikaliesikkerhet	1	2	0	0	1	2	6
Miljøforurensning/avfallshåndtering	3	1	4	2	1	2	13
Organisatoriske forhold	120	115	95	81	64	50	525
Psykososiale forhold	7	8	12	4	5	9	45
Smittevern	12	5	12	7	5	8	49
Strålevern	0	0	1	0	0	0	1
Vareleveranse/tjenester/logistikk	7	12	18	10	15	19	81
Vold/ trusler/utagerende adferd	20	14	12	20	25	27	118
Ikke kategorisert ennå/ ikke behandlet	13	19	31	14	33	52	162
Sum	221	207	242	172	189	230	1261

Det er registrert 1261 uønskede HMS-hendelser i perioden. De grå kategoriene regnes ikke som uønskede HMS-hendelser.

Hovedkategorier

De mest brukte hovedkategoriene i perioden skal belyses. Bruk da rapportene for disse, eks.:

Organisatoriske forhold

Underkategorier	Jan.	Feb.	Mars	April	Mai	Juni	Juli	Aug.	Sept.	Okt.	Nov.	Des.	Sum
Administrative forhold/lønn/oppfølging	3	0	4	1	3	2	1	2	4	1	1	0	22
Informasjon, drøfting og medvirkning	7	9	5	6	1	10	4	6	5	2	3	6	64
Korridorpatient	0	2	2	2	1	4	0	0	0	1	3	1	16
Ledelse	7	9	7	4	4	2	4	6	6	3	2	2	56
Manglende oppfølging av bestilt arbeid i andre systemer	2	3	3	1	4	0	1	0	2	1	0	0	17
Opplæring	16	22	17	18	13	13	16	21	13	17	9	21	196
Organisering, fordeling og tilrettelegging av arbeidet	53	36	39	28	28	12	20	27	18	25	27	28	341
Ubalanse mellom oppgaver og ressurser/rollekonflikt	34	40	32	27	19	20	12	9	17	18	26	18	272
Sum	122	121	109	87	73	63	58	71	65	68	71	76	984

Skadetype - ansatt

Skadetype –ansatt skal med, bruk rapporten

Skadetype-ansatt

Det er obligatorisk å fylle ut feltet skadetype, men det er viktig å presisere at det er mulig å registrere flere skader pr. hendelse. Her er et eksempel:

Skadetype	
Ingen påvist skade, men kunne ført til skade	0
Akutt overbelastning	69
Annen skade	58
Belastning - Fysisk	96
Belastning - Psykisk	269
Belastning - Støy	12
Bitt	8
Bløtdelsskade	33
Brannrøykeksponering	3
Brannskade	3
Brudd/brist	9
Elektrisk støt	2
Etseskade	2
Hodeskade	11
Hudavskrap	19
Kjemikalieeksponering	8
Klemskade	8
Klor, klyp	14
Kutt	12
Røyk/gass	6
Smitteeksponering	4
Stikk	27
Stråleeksponering	1
Tannskade	2
Sum	676

Fraværsskade pr. kategori

Fraværsskade skal med, bruk rapporten

Fraværsskade pr. kategori

Eksempel:

Hovedkategori	Ja, mer enn skadedag	Kun skadedag	Sum
Arbeidsutstyr	7	0	7
Bygg og uteområde	1	1	2
Fysisk arbeidsmiljø	6	0	6
Fysisk sikkerhet	1	0	1
IKT/informasjonsikkerhet/personvern/e-helse	2	0	2
Organisatoriske forhold	5	0	5
Psykososiale forhold	2	1	3
Smittevern	4	2	6
Vold/ trusler/utagerende adferd	11	2	13
Sum	39	6	45

Politi kontaktet

Bruk rapporten

Politi kontaktet

Eksempel:

Hovedkat.	Formell anmeldelse	Patrulje på stedet	Patrulje på stedet, Formell anmeldelse	Telefon kontakt	Telefonkontakt Formell anmeldelse	Sum
Arbeidsutstyr	0	1	0	0	0	1
Fysisk sikkerhet	2	0	0	1	0	3
Kjemikaliesikkerhet	0	0	0	2	0	2
Vold/ trusler/utagerende adferd	4	6	1	1	1	13
Sum	6	7	1	4	1	19

Status åpne meldinger

Bruk rapporten

Status for åpne meldinger

Eksempel:

Status	2018	2019	2020	2021	2022	2023	Sum
Ny melding	0	6	22	106	117	78	329
Under behandling	0	7	35	88	351	117	598
Tiltak igangsatt	0	0	2	5	11	3	21
Høringsrunde	1	1	3	13	18	6	42
Sum	1	14	62	212	497	204	990

Forebyggbare hendelser – meldinger med ferdigbehandlet del 2

Bruk rapporten

Forebyggbarhet – meldinger med ferdigbehandlet del 2

Hendelsene er vurdert av leder i henhold til forebyggbarhet:

Hovedkategori	Forebyggbar - ganske sikkert	Forebyggbar - sannsynligvis	Ikke forebyggbar - ganske sikkert	Ikke forebyggbar - sannsynligvis	Sum
Kategori					
Arbeidsutstyr	106	47	9	14	176
Brannvern	32	17	0	3	52
Bygg og uteområde	46	34	4	7	91
Fysisk arbeidsmiljø	50	33	1	7	91
Fysisk sikkerhet	28	26	3	7	64
Kjemikaliesikkerhet	10	5	0	0	15
Miljøforurensning/avfallshåndtering	16	8	1	1	26
Organisatoriske forhold	435	464	15	69	983
Psykososiale forhold	52	43	1	9	105
Smittevern	68	32	3	10	113
Strålevern	2	0	0	0	2
Vold/ trusler/utagerende adferd	12	49	40	130	231
Sum	857	758	77	257	1949

Meldinger fordelt på risiko, ferdigbehandlet del 2

Bruk rapporten

Meldinger fordelt på risiko, ferdigbehandlet del 2

Hendelsene er vurdert av leder med følgende risiko:

Grønn = 479

Gul = 1423

Rød = 54

Vurdering i saken:

Saken skal analysere datafangsten i rapportene og på denne bakgrunn drøfte funnene.

- Hvordan vurderes utviklingen av uønskede HMS-hendelser i klinikken for perioden?
- Er det avdekket noen forbedringsområder/ gjentakende hendelser, og eventuelt hva er da neste steg? Nødvendig å vurdere tiltak?
- Er det noen hendelser som bør løftes i forhold til læringseffekt på klinikknivå og/eller foretaksnivå med foreslåtte tiltak?
- Hva mener klinikksjefen om meldekulturen? Tiltak?
- Annet som er viktig for å belyse utfordringsbildet?

Saksinnhold til HAMU-sak

Saken skal analysere HMS- utviklingen i foretaket på sammen mal som for AMU'ene.

4 INTERNE REFERANSER[1.1.7.4](#)[AMU/HAMU - arbeidsmiljøutvalg - mandat og sammensetning](#)